

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконкому
Тростянецької міської ради
№ 441 від 24 листопада 2022 року



ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 01-08, 01-10
ВРМ №01-08, 01-10

**ОФОРМЛЕННЯ ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ
ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Відділ «Центр
надання
адміністративних
послуг» апарату
Тростянецької
міської ради**

42600, вул. Миру, буд. 6, м. Тростянець, Сумська область
тел. (05458) 6-62-90
E-mail: snar@trostyanets-miskrada.gov.ua
Офіційний сайт Тростянецької міської ради
www.trostyanets-miskrada.gov.ua
Графік прийому суб'єктів звернення:
Понеділок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід
Вівторок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід
Середа з 08-00 до 20-00 год. без перерви на обід
Четвер з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід
П'ятниця з 08-00 до 16.00 год. без перерви на обід
Субота з 08-00 до 15-00 год. без перерви на обід
Неділя вихідний день

**Віддалені робочі
місця відділу «Центр
надання
адміністративних
послуг» апарату
Тростянецької
міської ради**

**Віддалене робоче місце адміністратора при Білківському
старостинському окрузі**

42630, вул. Соборна, буд.11, с. Білка, Сумської області
тел. (05458) 5-72-49
E-mail: Wilka@trostyanets-miskrada.gov.ua
Офіційний сайт Тростянецької міської ради
www.trostyanets-miskrada.gov.ua

Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.
Вівторок з 08-00 до 12-00 год.
Середа з 08-00 до 17-15 год.
Четвер з 08-00 до 17-15 год.
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.
Субота вихідний день
Неділя вихідний день

Графік прийому суб'єктів звернення у с. Вишневе

(42630, вул. Садова, буд. 4, с. Вишневе, Охтирський район, Сумська область)
Щовівторка з 14-00 до 17-15 год.

**Віддалене робоче місце адміністратора при Буймерському
старостинському окрузі (вакантна посада)**

42632, вул. Центральна, буд.35, с. Буймер, Сумської області
тел. (05458) 5-73-34
E-mail: Buimer@trostyanets-miskrada.gov.ua

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

www.trostanets-miskrada.gov.ua

Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.

Вівторок з 08-00 до 17-15 год.

Середа з 14-00 до 17-15 год.

Четвер з 08-00 до 17-15 год.

П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.

Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.

Субота вихідний день

Неділя вихідний день

Графік прийому суб'єктів звернення у

Мартинівському старостинському окрузі

(42634, вул. Соборна, буд.1, с. Мартинівка, Охтирський район,
Сумська область, тел.(05458) 5-67-38)

Щосереда з 09-00 до 12-00 год.

Віддалене робоче місце адміністратора при Люджанському старостинському окрузі

42650, вул. Горького, 43, с. Люджа, Сумської області
тел. (05458) 5-91-93

E-mail: Liudzha@trostanets-miskrada.gov.ua

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

www.trostanets-miskrada.gov.ua

Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.

Вівторок з 14-00 до 17-15 год.

Середа з 08-00 до 17-15 год.

Четвер з 08-00 до 17-15 год.

П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.

Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.

Субота вихідний день

Неділя вихідний день

Графік прийому суб'єктів звернення у

Криничанському старостинському окрузі

(42640, вул. Богдана Хмельницького, 1, с. Криничне, Охтирський район,
Сумська область)

Щовівторка з 09-00 до 12-00 год.

Віддалене робоче місце адміністратора при Кам'янському старостинському окрузі

42652, вул. Гагаріна, буд. 145, с. Кам'янка, Сумської області
тел. (05458) 5-97-76

E-mail: Kamianka@trostanets-miskrada.gov.ua

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

www.trostanets-miskrada.gov.ua

Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.

Вівторок з 08-00 до 17-15 год.

Середа з 08-00 до 17-15 год.

Четвер з 08-00 до 17-15 год.
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.
Обідня перерва з 12:00 до 13:00
Субота вихідний день
Неділя вихідний день

Віддалене робоче місце адміністратора при Печинському старостинському окрузі

42644, вул. Центральна, буд.3 А, с. Печини, Сумської області
тел. (05458) 5-74-10
E-mail: Pechyny@trostyanets-miskrada.gov.ua
Офіційний сайт Тростянецької міської ради
www.trostyanets-miskrada.gov.ua

Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.
Середа з 14-00 до 17-15 год.
Четвер з 08-00 до 17-15 год.
П'ятниця з 14-00 до 16-00 год.
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.
Субота вихідний день
Неділя вихідний день

Графік прийому суб'єктів звернення у Семереньківському старостинському окрузі

(42642, вул. Гагаріна, буд. 64, с. Семереньки, Охтирський район, Сумська область)
Щосереди з 09-00 до 12-00 год.

Графік прийому суб'єктів звернення у Дернівському старостинському окрузі

(42642, вул. Центральна, буд.91, с.Дернове, Охтирський район, Сумська область)
Щоп'ятниці з 9-00 до 12-00 год.

Віддалене робоче місце адміністратора при Солдатському старостинському окрузі

42826, вул. Центральна, 3, с. Солдатське, Сумської області
тел. (05457) 5-46-31
E-mail: Soldatske@trostyanets-miskrada.gov.ua
Офіційний сайт Тростянецької міської ради
www.trostyanets-miskrada.gov.ua

Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.
Середа з 14-00 до 17-15 год.
Четвер з 08-00 до 17-15 год.
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.
Субота вихідний день
Неділя вихідний день

	<p>Графік прийому суб'єктів звернення у с. Ницаха (42654, вул. Садова, буд.16, с. Ницаха, Охтирський район, Сумська рада) Щосереда з 09-00 до 12-00 год.</p> <p><u>Віддалене робоче місце адміністратора при Станівському старостинському окрузі</u> 42633, вул. Миру, 3, с. Станова, Сумської області тел. (05457) 5-16-16 E-mail: Stanova@trostyanets-miskrada.gov.ua Офіційний сайт Тростянецької міської ради www.trostanets-miskrada.gov.ua</p> <p><u>Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:</u> Понеділок з 08-00 до 17-15 год. Вівторок з 08-00 до 17-15 год. Середа з 08-00 до 17-15 год. Четвер з 08-00 до 17-15 год. П'ятниця з 08-00 до 16-00 год. Обідня перерва з 12:00 до 13:00 Субота вихідний день Неділя вихідний день</p>
<p>Перелік необхідних документів (перший етап подачі документів - оформлення паспорта прив'язки чи внесення змін до паспорта прив'язки тимчасової споруди)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Заява згідно з формуляром №1; 2) Заява згідно з формуляром №2; 3) Схема розміщення ТС, виконана на топографо-геодезичній основі М 1:500 суб'єктом господарювання, який має у своєму складі архітектора, що має кваліфікаційний сертифікат, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, які відображають розміщення ТС із прив'язкою до місцевості (будівлі, споруди, інженерні мережі тощо), планувальними обмеженнями та зазначенням заходів щодо благоустрою та озеленення прилеглої території (розташування квітників, під'їздів, урн, влаштування дорожнього покриття або мощення фігурними елементами тощо) (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності); 4) Ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС) (виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності); 5) Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж; 6) Завірені належним чином підтверджуючі документи суб'єкта господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат. <p><i>Результат 1 етапу: отримання паспорта прив'язки, що є підставою для розміщення ТС.</i></p>
<p>Перелік необхідних документів (другий етап подачі документів – виконання вимог паспорта прив'язки)</p>	<p><i>Після розміщення тимчасової споруди.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Заява згідно з формуляром №3. <p><i>Результат 2 етапу: отримання відповіді про взяття до відома і керування в роботі (відповідь по 2 етапу є підставою для подання заяви про затвердження графіку (режиму) роботи).</i></p>

Оплата	Безкоштовно
Термін виконання	<u>1 етап</u> – оформлення (внесення змін до) паспорта прив'язки: 10 робочих днів + 6 місяців надається заявнику на встановлення тимчасової споруди; <u>2 етап</u> – заява про виконання вимог паспорта прив'язки 1 місяць.
Результат послуги	1)Паспорт прив'язки тимчасової споруди для впровадження підприємницької діяльності 2)Відмова у продовженні терміну дії паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності
Спосіб отримання	особисто або поштою
Причини відмови	<ul style="list-style-type: none"> - невідповідність намірів щодо місця розташування ТС містобудівній документації, будівельним нормам, законодавству; - подання неповного пакета документів, необхідних для прийняття рішення; - подання недостовірних відомостей у пакеті документів; - у разі, якщо місце розміщення ТС вже розподілене згідно поданої раніше заяви; - у разі недотримання Заявником термінів передбачених рішенням виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 284 від 17.07.2014 року – 2 місяці після отримання попереднього погодження на подачу документів для оформлення паспорта прив'язки; - недотримання вимог паспорта прив'язки при її встановленні; - не встановлення ТС протягом 6 місяців з дати отримання паспорта прив'язки; - результати розгляду проекту рішення виконавчим комітетом.
Законодавча основа	<ul style="list-style-type: none"> - ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»; - Наказ Мінрегіонбуду №244 від 22.10.2011 року «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»; - Рішення виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 284 від 17.07.2014 року «Про встановлення терміну на підготовку та подачу до відділу містобудування, архітектури, благоустрою та комунального обслуговування апарату міської ради схеми розміщення ТС, ескізів фасадів ТС та отримання технічних умов щодо інженерного забезпечення (за наявності), схеми благоустрою прилеглої території» з внесеними змінами згідно з рішенням виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 30 від 21.01.2015 року; - Рішення виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 233 від 11.06.2014 року «Про затвердження Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд на території м. Тростянець в новій редакції».

ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

ОФОРМЛЕННЯ ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ